

Mokinių priėmimas į Šiaulių miesto bendrojo ugdymo mokyklą

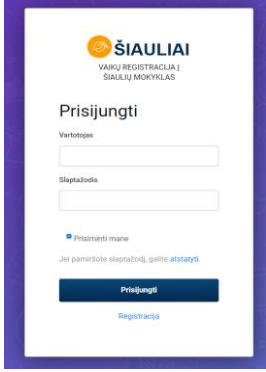
Prašymų teikimas per elektroninę registravimo sistemą

Vartotojo vadovas (tėvams)

1. Nuoroda į elektroninę prašymų registravimo sistemą (<https://siauliai-mokyklos.vaikuregistracija.lt/>) skelbiama Šiaulių miesto savivaldybės interneto svetainėje www.siauliai.lt (Veiklos sritys _ Švietimas _ Priėmimas į mokyklą) ir mokyklų interneto svetainėse.

2. Paspaudus nuorodą į elektroninę prašymų registravimo sistemą (toliau – e. sistema), atsirado pradinis langas (žr. 1 pav.).

1 pav. Pradinis e. sistemos langas

	<p>Pirmą kartą jungiantis prie e. sistemos, reikia pasirinkti mygtuką „Registracija“.</p> <p>Jungiantis prie e. sistemos pakartotinai, reikia įvesti vartotojo vardą ir slaptažodį, kuris buvo atsiųstas el. paštu po pirmojo prisijungimo ir prašymo registracijos.</p>
	<p>Pamiršus slaptažodį, galima prašyti jį priminti paspaudus „atstatyti“.</p>

3. Paspaudus laukelį „Registracija“, atsiveria informacinis langas (žr. 2 pav.), kuriame pateikiama bendra informacija apie mokinių priėmimą į mokyklą: priėmimo procedūros ir terminai, nuorodos į Priėmimo tvarkos aprašą, Mokyklų teritorijų aprašą ir laisvų vietų sąrašą. Susipažinus su informacija galima spausti mygtuką „Pradėti registraciją“.

2 pav. Informacinis langas



4. Paspaudus mygtuką „Pradėti registraciją“, atsiveria langas „1 etapas“ (žr. 3 pav.), kuriame reikia pasirinkti mokyklos lankymo pradžia, į laukelius įrašyti tėvo (globėjo) vardą, pavardę, asmens kodą, telefono numerį ir el. pašto adresą. Būtina pažymėti laukelį „Su Priėmimo tvarkos aprašu ir Mokyklų aptarnaujamų teritorijų aprašu susipažinau“ (nuorodos į šiuos dokumentus buvo pateiktos Informaciniame lange, žr. 2 pav.). Užpildžius laukelius spausiti mygtuką „Toliau“.

3 pav. 1 etapas

5. Suvedus vieno iš tėvų (globėjų) duomenis ir paspaudus mygtuką „Toliau“, atsiveria langas „2 etapas“ (žr. 4 pav.). Lange pateikiama vaiko (-ų) asmens duomenų kortelė (-ės) (vardas, pavardė, asmens kodas, adresas, deklaracijos data), automatiškai užpildyta pagal Gyventojų registro duomenis. Prašoma pasirinkti, kurį vaiką norima registruoti į mokyklą ir pažymėti kortelės langelį. Laukeliuose reikia pasirinkti mokyklą, kurioje vaikas mokosi (saraše pateikiamos tik Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklos), prioritetus (pagal Priėmimo tvarką), dorinio ugdymo dalyką, įrašyti, kokias užsienio kalbas mokosi. Jei vaikas prašymo teikimo metu mokosi ne Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokykloje, į atskirą laukelį reikia įrašyti mokyklos

pavadinimą. Suvedus duomenis, reikia pasirinkti **tik vieną** iš dviejų variantų: „Renkuosi mokyklą pagal aptarnaujamą teritoriją (bendrosios paskirties klasės)“ arba „Renkuosi mokyklą (-as) (ne daugiau kaip dvi mokyklas ne pagal aptarnaujamą teritoriją)“.

4 pav. 2 etapas

6. Pasirinkus „Renkuosi mokyklą pagal aptarnaujamą teritoriją (bendrosios paskirties klasės)“, atsiveria langas „3 etapas“ (žr. 5 pav.). Laukelyje „Mokykla“ pagal ugdymo programą (pradinio, pagrindinio, vidurinio) reikia pasirinkti vieną iš dviejų aptarnaujamos teritorijos mokyklų. Laukelyje „Klasė“ pasirenkama klasė, į kurią teikiamas prašymas. Pateikiamos pastabos apie priėmimo tvarką. Spaudžiamas mygtukas „Toliau“.

5 pav. 3 etapas

7. Atsiveria langas „4 etapas“, kuriame prašoma patikrinti, ar teisingai suvesti duomenys. Pateikiama tėvų (globėjų) informacija (vardas, pavardė, asmens kodas, telefono numeris, el. pašto adresas), vaiko informacija (vardas, pavardė, asmens kodas, lytis, deklaruotos gyvenamosios vietos adresas, deklaracijos data, mokykla, kurioje vaikas mokosi prašymo pateikimo metu, pasirinktos užsienio kalbos, dorinis dalykas, pasirinkta mokykla ir klasė. Jei duomenys suvesti neteisingai, spaudžiamas mygtukas „Atgal“, grįžtama ir koreguojama. Jei duomenys suvesti teisingai, spaudžiamas mygtukas „Toliau“.

8. Patikrinus suvestus duomenis ir paspaudus mygtuką „Toliau“ registracija užbaigiama (žr. 6 pav.)

6 pav. Registracijos patvirtinimas

The screenshot shows the 'VAIKŲ REGISTRACIJA' web portal. At the top, there is a green notification bar that says 'Vaikas sėkmingai užregistruotas į mokyklą'. Below this, the page title is 'Vaikų registracija' with a breadcrumb trail 'Pagrindinis > Vaikų registracija'. The main content area features a large white box with the heading 'Registracija sėkmingai patvirtinta.' and the text 'Prisijungimo duomenys išsiųsti elektroniniu paštu'.

9. Užbaigus registraciją, tėvo (globėjo) el. pašto adresu iš e. sistemos automatiškai išsiunčiamas laiškas, kuriame informuojama apie prašymo registraciją ir galimybę patikrinti prašymo būseną. Pateikiamas e. sistemos adresas, prisijungimo vardas ir slaptažodis (žr. 7 pav.).

7 pav. Prašymo registracijos patvirtinimo el. laiškas

The screenshot shows an email confirmation from 'VAIKŲ REGISTRACIJA Šiauliai'. The email body contains the following text:

Sveiki,

Jūsų prašymas buvo užregistruotas mūsų sistemoje. Norėdami patikrinti prašymo būseną, galite prisijungti šiuo adresu: <https://>

Prisijungimo vardas:

Slaptažodis:

Ašiu,


VAIKŲ REGISTRACIJA Šiauliai

10. Prašymo būseną galima patikrinti prisijungus prie e. sistemos el. laiške nurodytu adresu, suvedus el. laiške pateiktu prisijungimo vardu ir slaptažodžiu. Prisijungus prie e. sistemos, tėvas (globėjas) darbalaukyje gali peržiūrėti vaiko informaciją (vardas, pavardė, asmens kodas, lytis, adresas, adreso patvirtinimo dokumentai (jei buvo pateikti), tėvo informaciją (vardas, pavardė, asmens kodas, telefono numeris, el. pašto adresas), pateikto prašymo informaciją (žr. 8 pav.)

8 pav. Prašymo informacija

Prašymai	
Mokykla	gimnazija
Klasė	Dvylikta klasė(ketvirta gimnazijos)
Mokslo metai	2021 - 2022 m.m.
Prašymo pateikimo data	2022-02-0 20:59:41
Būseną	Vaikas patenka į klasę, sukuriant patvirtinimo
Teritorijos prioritetą	Taikomas
Adreso patvirtinimas	Adresas Patvirtintas Gyvena nuo: 2005-05-03
Mokykla, kurioje mokinsys šiuo metu mokosi	progimnazija
Kokias užsienio kalbas renkasi	
Pasirinktas dorinis ugdymas	Nepasirinkta
Kiti prioritetai	Vaikas neturi jokių prioritetų

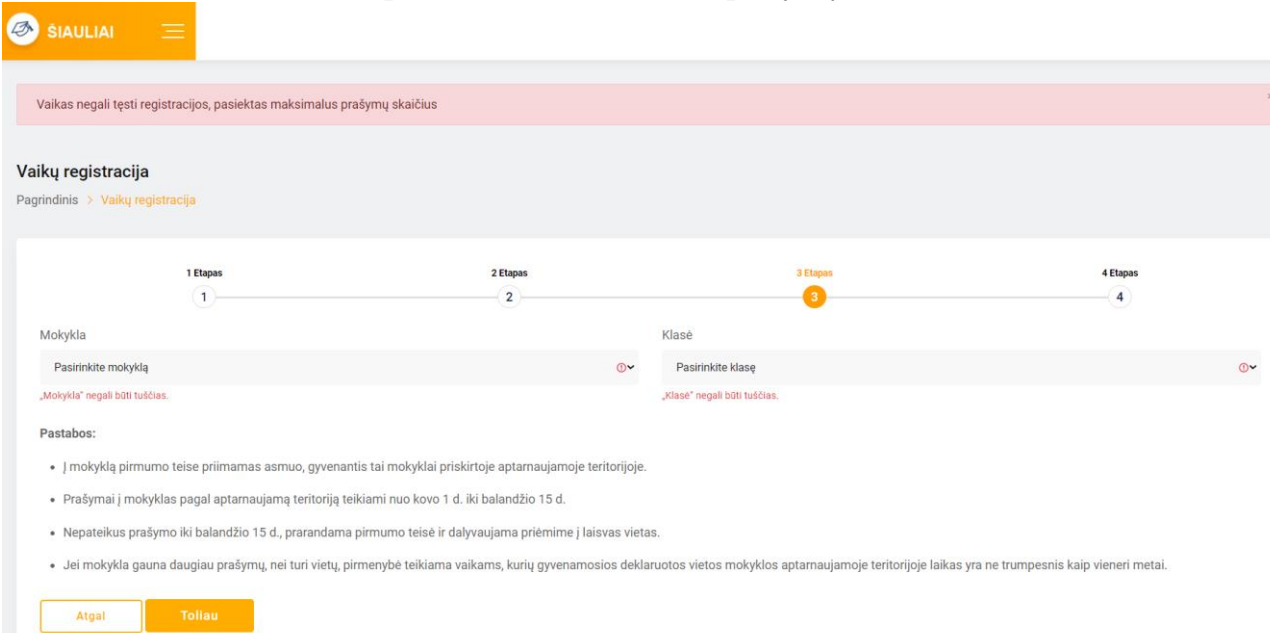
11. Kai mokykla patvirtins prašymą (Priėmimo tvarkoje nustatytais terminais), tėvas (globėjas) el. pašto adresu iš e. sistemos gaus automatinį pranešimą (žr. 9 pav.). Prisijungus prie e. sistemos anksčiau gautais prisijungimo duomenimis, galima patikrinti pasikeitusią prašymo būseną (žr. 10 pav.)

<h3>9 pav. Pranešimas apie priėmimą</h3>  <p>Sveiki,</p> <p>Jūsų vaikas buvo sėkmingai priimtas į " " gimnazija" "Dvylikta klasė(ketvirta gimnazijos)". Vaiko prašymą galite patikrinti šiuo adresu: https://siauliai.mokyklos.lt/. Prašome susisiekti su mokyklos administracija dėl dokumentų pateikimo.</p> <p>Ačiū, VAIKŲ REGISTRACIJA Šiauliai</p>	<h3>10 pav. Prašymo būseną</h3> <p>Prašymai</p> <table border="1"> <tr> <td>Mokykla</td> <td>gimnazija</td> </tr> <tr> <td>Klasė</td> <td>Dvylikta klasė(ketvirta gimnazijos)</td> </tr> <tr> <td>Mokso metai</td> <td>2021 - 2022 m.m.</td> </tr> <tr> <td>Prašymo pateikimo data</td> <td>2022-02-0 20:59:41</td> </tr> <tr> <td>Būsena</td> <td>Prašymas patvirtintas (vaikas priimtas)</td> </tr> <tr> <td>Teritorijos prioritetas</td> <td>Taikomas</td> </tr> <tr> <td>Adreso patvirtinimas</td> <td>Adresas patvirtintas Gyvena nuo: 2009-09-03</td> </tr> <tr> <td>Mokykla, kurioje mokins šiuo metu mokosi</td> <td>progimnazija</td> </tr> <tr> <td>Kokias užsienio kalbas renkasi</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Pasirinktas dorinis ugdymas</td> <td>Nepasirinkta</td> </tr> <tr> <td>Kiti prioritetai</td> <td>Vaikas neturi jokių prioritetų</td> </tr> </table>	Mokykla	gimnazija	Klasė	Dvylikta klasė(ketvirta gimnazijos)	Mokso metai	2021 - 2022 m.m.	Prašymo pateikimo data	2022-02-0 20:59:41	Būsena	Prašymas patvirtintas (vaikas priimtas)	Teritorijos prioritetas	Taikomas	Adreso patvirtinimas	Adresas patvirtintas Gyvena nuo: 2009-09-03	Mokykla, kurioje mokins šiuo metu mokosi	progimnazija	Kokias užsienio kalbas renkasi		Pasirinktas dorinis ugdymas	Nepasirinkta	Kiti prioritetai	Vaikas neturi jokių prioritetų
Mokykla	gimnazija																						
Klasė	Dvylikta klasė(ketvirta gimnazijos)																						
Mokso metai	2021 - 2022 m.m.																						
Prašymo pateikimo data	2022-02-0 20:59:41																						
Būsena	Prašymas patvirtintas (vaikas priimtas)																						
Teritorijos prioritetas	Taikomas																						
Adreso patvirtinimas	Adresas patvirtintas Gyvena nuo: 2009-09-03																						
Mokykla, kurioje mokins šiuo metu mokosi	progimnazija																						
Kokias užsienio kalbas renkasi																							
Pasirinktas dorinis ugdymas	Nepasirinkta																						
Kiti prioritetai	Vaikas neturi jokių prioritetų																						

12. Jei mokykla iš aptarnaujamos teritorijos gauna daugiau prašymų nei turi vietų konkrečioje klasėje, prašymai reitinguojami pagal gyvenamosios vietos deklaracijos datą. **Prašymai nereitinguojami pagal prašymo pateikimo datą.** Jei mokykloje nebėra vietų, teikiant prašymą per e. sistemą tėvui (globėjui) rodomas informacinis užrašas „Pasirinktais mokslo metais mokykloje nebėra laisvų vietų. Galite tęsti registraciją, bet neatsiradus laisvai vietai, jūsų prašymas bus atmestas. Patariame rinktis mokyklą, kurioje yra laisvų vietų. Mokyklų laisvų vietų sąrašą galite rasti [čia](#).“ Tokiu atveju reikia grįžti į 2-ą etapą (žr. 5-6 punktus) ir rinktis mokyklą ne pagal aptarnaujamą teritoriją.

13. Jei prašymas į mokyklą pagal aptarnaujamą teritoriją teikiamas pakartotinai, registracija negalima, atsiranda užrašas „Vaikas negali tęsti registracijos, pasiektas maksimalus prašymų skaičius“ (žr. 11 pav.)

11 pav. Pasiektas maksimalus prašymų skaičius



Vaikas negali tęsti registracijos, pasiektas maksimalus prašymų skaičius

Vaikų registracija
Pagrindinis > Vaikų registracija

1 Etapas 2 Etapas 3 Etapas 4 Etapas

1 2 3 4

Mokykla
Pasirinkite mokyklą
„Mokykla“ negali būti tuščias.

Klasė
Pasirinkite klasę
„Klasė“ negali būti tuščias.

Pastabos:

- Į mokyklą pirmumo teise priimamas asmuo, gyvenantis tai mokyklai priskirtoje aptarnaujamoje teritorijoje.
- Prašymai į mokyklas pagal aptarnaujamą teritoriją teikiami nuo kovo 1 d. iki balandžio 15 d.
- Nepateikus prašymo iki balandžio 15 d., prarandama pirmumo teisė ir dalyvaujama priėmime į laisvas vietas.
- Jei mokykla gauna daugiau prašymų, nei turi vietų, pirmenybė teikiama vaikams, kurių gyvenamosios deklaruotos vietos mokyklos aptarnaujamoje teritorijoje laikas yra ne trumpesnis kaip vieneri metai.

Atgal Toliau

14. Jeigu teikiant prašymą iš karto apsisprendžiama nesirinkti mokyklos pagal aptarnaujamą teritoriją, suvedus duomenis renkamsi mokykla(-os) ne pagal aptarnaujamą teritoriją ir

spaudžiamas mygtukas „Renkuosi mokyklą (-as) (ne daugiau kaip dvi mokyklas ne pagal aptarnaujamą teritoriją“ (žr. 4 pav. ir 1-5 punktus). Dalyvaujama priėmimo į laisvas vietas. Prašymą galima teikti nuo kovo 1 d., tačiau prašymas bus aktyvuotas tik po gegužės 20 d., kai prasidės priėmimas į laisvas vietas. Paspaudus mygtuką „Renkuosi mokyklą (-as) (ne daugiau kaip dvi mokyklas ne pagal aptarnaujamą teritoriją“, atsiveria langas su keliais laukeliais, kuriuose galima rinktis 1-2 mokyklas iš visų Šiaulių miesto bendrojo ugdymo mokyklų pagal jų vykdomas ugdymo programas (pradinio, pagrindinio, vidurinio) ir jose esančias bendrosios paskirties ir specializuoto (kryptingo) ugdymo paskirties klases (žr. 12 pav.). Pasirinkus mokyklą ir klases, nurodžius prioritetus (pagal Priėmimo tvarką), spaudžiamas mygtukas „Toliau“.

12 pav. Registracija į mokyklą ne pagal aptarnaujamą teritoriją

15. Pereinama į 4-ą etapą, kuriame prašoma patikrinti, ar teisingai suvesti duomenys (žr. 7 punktą) ir registracija užbaigiama (žr. 8 punktą). El. paštu gaunamas patvirtinimo laiškas iš e. sistemos (žr. 9 punktą). Prisijungus prie e. sistemos galima patikrinti prašymo būseną (žr. 10 punktą). Laukiama, kol mokykla prašymą patvirtins arba atšauks (pagal Priėmimo tvarkoje nustatytus terminus). Pranešimas apie prašymo patvirtinimą gaunamas el. paštu (žr. 11 punktą). Jei prašymas buvo pateiktas į dvi mokyklas ne pagal aptarnaujamą teritoriją, tik viena mokykla prašymą gali patvirtinti. Jei mokykla netenkina prašymo, informacija apie prašymo atšaukimą gaunama el. paštu.

16. Jei nepatenkama į abi pasirinktas mokyklas, informacija apie prašymo atšaukimą el. paštu gaunama iš abiejų mokyklų. Siūloma prašymą teikti iš naujo (žr. 1-3 punktus), peržiūrėti laisvų vietų sąrašą (žr. 2 pav.) ir prašymą teikti į tas mokyklas, kuriuose yra laisvų vietų. Jei teikiant prašymą „Renkuosi mokyklą (-as) (ne daugiau kaip dvi mokyklas ne pagal aptarnaujamą teritoriją“ iš mokyklų sąrašo bus pasirinkta mokykla, kurios aptarnaujamoje teritorijoje deklaruota vaiko gyvenamoji vieta, reikia nurodyti prioritetą „Priėmimo į laisvas vietas metu: mokyklos aptarnaujamoje teritorijoje gyvenantys asmenys, nepateikę prašymo dėl priėmimo į aptarnaujamos teritorijos mokyklą iki balandžio 15 d.“

17. Prašymas į specializuoto (kryptingo) ugdymo klases teikiamas renkantis mokyklą ne pagal aptarnaujamą teritoriją (žr. 1-5 punktai). Laukelyje „Mokykla“ iš sąrašo pasirenkama mokykla, vykdanči specializuotą (kryptingą) ugdymą. Laukelyje „Klasės“ pasirenkama specializuoto (kryptingo) ugdymo klasė. Prašymą reikia pateikti kovo 1-31 d. Priimant mokinius į naujai formuojamas specializuoto ugdymo klases, mokyklose vykdomi specialiuųjų ir bendrųjų gebėjimų patikrinimai ir/ar organizuojamas motyvacinis pokalbis (pagal Priėmimo tvarką). Po atrankos, mokykla per e. sistemą patvirtina arba atšaukia prašymą (žr. 11 punktą). Jei vaikas nepriimamas į specializuoto ugdymo krypties klasę, iki balandžio 15 d. galima teikti prašymą į

mokyklą pagal aptarnaujamą teritoriją (bendrosios paskirties klases) (žr. 1-11 punktai) arba į mokyklą (-as) ne pagal aptarnaujamą teritoriją (žr. 14-16 punktai).
